

RAPPORTO DEL DELEGATO O RESPONSABILE TECNICO

MANIFESTAZIONE _____

ORGANIZZAZIONE _____

LOCALITA' _____ CAMPO _____

DATA _____

RAPPORTO DEL SIG. _____ ☐ DELEGATO TECNICO

☐ RESPONSABILE TECNICO

PRESIDENTE G.d.A. _____

DELEGATO ORGANIZZATIVO _____

RESPONSABILE ORGANIZZAZIONE LOCALE _____

RELAZIONE

ORGANIZZAZIONE GENERALE

☐ EFFICIENZA E DISPONIBILITÀ _____

☐ SERVIZIO INFORMAZIONE E/O SEGRETERIA SOCIETÀ _____

☐ CONFERMA ISCRIZIONI _____

☐ PREMIAZIONI _____

☐ OSPITALITÀ _____

SEGRETERIA

☐ SISTEMAZIONE LOCALI _____

☐ PREPARAZIONE CARTEGGIO GARE _____

☐ STESURA RISULTATI _____

☐ DOTAZIONE MATERIALI _____

☐ SISTEMI DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA _____

SERVIZIO MEDICO

- ☐ ORGANIZZAZIONE _____

- ☐ SISTEMAZIONE LOGISTICA _____

- ☐ INTERVENTI PER INFORTUNI _____

SERVIZIO ANTIDOPING

- ☐ SISTEMAZIONE LOCALI _____
- ☐ MATERIALE DISPONIBILE _____
- ☐ NUMERO CONTROLLI EFFETTUATI _____

IMPIANTO

- ☐ TIPO DI PAVIMENTAZIONE _____
- ☐ STATO DI USURA DI PISTA E PEDANE _____

- ☐ COMPLETEZZA E CONDIZIONI SEGNALETICA ORIZZONTALE _____

- ☐ DISPONIBILITA' E COMPETENZA PERSONALE DI SERVIZIO _____

- ☐ ATTREZZATURE _____

- ☐ ZONE DI RISCALDAMENTO _____

- ☐ SPOGLIATOI E SERVIZI _____

- ☐ TRIBUNE _____

- ☐ ILLUMINAZIONE NOTTURNA _____

CRONOMETRAGGIO

- | | | |
|------------|----------------------|--------------------------|
| PRINCIPALE | - PHOTOFINISH | <input type="checkbox"/> |
| | - SCAN-O-VISION | <input type="checkbox"/> |
| | - VIDEOREGISTRAZIONE | <input type="checkbox"/> |

AUSILIARIO

- COME PRINCIPALE

☐

- SCRIVENTE CON O SENZA FOTOCELLULE ☐

- CONTASECONDI INDIVIDUALI

CONTROLLO PUNTO ZERO _____

GESTIONE CRONOMETRAGGIO

☐ FICr

☐ GGG – FIDAL

☐ ALTRO _____

PISTOLA STARTER

☐ NORMALE

☐ COLLEGATA AD APP. FALSE PARTENZE

☐ ELETTRICA

☐ NON COLLEGATA

MISURAZIONI NEI CONCORSI

☐ MANUALI

☐ STRUMENTALI

MISURAZIONE DEL VENTO

☐ ANEMOMETRO

CONDIZIONE ATMOSFERICHE

☐ STAZIONE METEO

☐ SOLE

☐ COPERTO

☐ VARIABILE

☐ PIOGGIA

☐ VENTO

RIUNIONE TECNICA

PARTECIPAZIONE _____

ARGOMENTI TRATTATI _____

RICHIESTE _____

DECISIONE TRATTATE _____

ORARIO GARE

IN RELAZIONE AL CAMPO _____

IN RELAZIONE AI PARTECIPANTI _____

EVENTUALI MODIFICHE APPORTATE _____

REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

ANALISI E COMMENTO _____

SERVIZIO STAMPA

☐ PREVISTO ☐ NON PREVISTO ☐ RIPRESA TELEVISIVA

☐ TEMPO DI DISTRIBUZIONE INFORMAZIONI _____

☐ INFORMAZIONI CARTACEE ☐ TELEMATICHE

OPERATO E COMPLETEZZA GIURIE

GIOVANI CON SPICcate ATTITUDINI

ALTRE NOTIZIE UTILI

CONCLUSIONI

* ALLEGATO ORGANIGRAMMA GIURIE

FIRMA

VALUTAZIONE UGN

Compilata dal Delegato Tecnico _____

Manifestazione _____

Data _____ Località _____

NominativoIncarico

	Conoscenza RTI
	Applicazione pratica
	Conoscenza Reg. manifestazione
	Spirito iniziativa Capacità operativa
	Personalità
	Disponibilità
	Rapporto con gli altri
	Puntualità Divisa

● _____
Giudizio:

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio: _____

--	--	--	--	--	--	--	--

● _____
Giudizio:

--	--	--	--	--	--	--	--

NOTE

(firma)

Norme di compilazione

- Il delegato Tecnico dovrà esprimere la propria valutazione per gli UGN convocati dalla segreteria Nazionale che ricoprono i seguenti ruoli:
 - PGA Presidente Giuria d'Appello
 - GA Componente Giuria d'Appello
 - DG Direttore di Gara
 - DR Direttore di Riunione
 - DT Direttore Tecnico
 - SG Segretario Generale
 - PH 1° Giudice al Photofinish
 - CA Arbitro Call Room
 - A Arbitro
 - Eventuali altri incarichi
- La valutazione si esprime scrivendo, nelle caselle corrispondenti agli argomenti in testa, il punteggio prescelto: 1 insufficiente, 2 scarso, 3 quasi sufficiente, 4 sufficiente, 5 buono, 6 ottimo.

È richiesto anche un sintetico giudizio descrittivo. Se lo spazio non è sufficiente, proseguire sul retro (note).